


Утверждаю  
заведующий МБДОУ детский  
сад с.Новоалександровка

 С.А. Хорешко

План-график по внедрению в работу ФОП ДО в МБДОУ детский сад  
с.Новоалександровка

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Май-сентябрь	Заведующий	Протокол
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Май-сентябрь	Заведующий, воспитатели	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО			Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Май-август	Заведующий, воспитатели	Справка по результатам Мониторинг
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	Сентябрь - ноябрь	Заведующий, воспитатели	Проект обновленной ООП
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	В течение года	Заведующий, воспитатели	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	В течение года	Заведующий, воспитатели	Листы ознакомления с документами, регламентирующими введение ФОП
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Сентябрь-ноябрь	Заведующий, воспитатели	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития	Сентябрь-ноябрь	Заведующий,	Приказ о внесении

образовательной организации		воспитатели	изменений в программу развития образовательной организации или новая программа развития
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Декабрь	Заведующий	Приказ
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Сентябрь-декабрь	Заведующий, воспитатели	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для полколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Сентябрь-декабрь	Заведующий, воспитатели	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Сентябрь-декабрь	Заведующий, воспитатели	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО		Заведующий, воспитатели	Рекомендации, методические материалы и т. п.
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь-декабрь	Заведующий	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять папку по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	Сентябрь-декабрь	Воспитатели групп	Папка