



Утверждено
Приказом заведующей
МБДОУ детский сад
с.Новоалександровка
Хорешко С.А.
от «27» июня 2017 г. № 27

**Положение
об обработке персональных данных работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
с.Новоалександровка**

1. Основные понятия

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с **Конституцией** Российской Федерации, **Гражданским кодексом** Российской Федерации, **Федеральным законом "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"**, **Федеральным законом "О персональных данных"**, **Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации"**, международными обязательствами Российской Федерации в сфере соблюдения прав граждан, Уставом МБДОУ детский сад с.Новоалександровка (далее - Учреждение), Правилами внутреннего распорядка Учреждения и определяет принципы и порядок работы с информацией, содержащей персональные данные, с использованием информационных систем персональных данных Учреждения (далее - ИСПДн Учреждения).

1.2. Понятия, используемые в Положении:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), являющегося работником Учреждения, в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;
- распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;
- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые работодателем в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении работника или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы работника или других лиц;
- блокирование персональных данных - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;
- уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- информационная система персональных данных - система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения работодателем или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия работника или наличия иного законного основания;
- общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия работника или на которые в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;
- работники Учреждения - лица, имеющие трудовые отношения с Учреждением либо кандидаты на вакантную должность, вступившие с Учреждением в отношения по поводу приема на работу;

- оператор - лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели и содержание обработки персональных данных.

2. Общие положения

2.1. В настоящем Положении под субъектами персональных данных, данные которых предполагается обрабатывать в ИСПДн Учреждения, понимаются все работники Учреждения (далее - субъекты персональных данных).

2.2. Порядок ввода в действие и изменения Положения:

2.2.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения начальником Учреждения и действует бессрочно до замены его новым Положением.

2.2.2. Все изменения в Положение вносятся приказом начальника.

2.2.3. Контроль соблюдения требований настоящего Положения и контроль организационных мероприятий осуществляет ведущий специалист по кадрам Учреждения. Контроль технологических и технических мероприятий, связанных с исполнением норм **Федерального закона "О персональных данных"** и настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждения.

2.2.4. Все субъекты персональных данных должны быть ознакомлены с настоящим Положением под роспись.

3. Цели и задачи обработки персональных данных в Учреждении

3.1. Учреждение, являясь оператором персональных данных, определяет цели и содержание обработки персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в Учреждении осуществляется с целью содействия субъектам персональных данных в осуществлении трудовой деятельности, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств, а также наиболее полного исполнения Учреждением обязательств и компетенций в соответствии с Уставом Учреждения.

3.3. Обработка персональных данных работников Учреждения осуществляется для решения следующих задач:

- учета информации о личном составе работников Учреждения, информации о ротации и увольнении;
- формирования отчетов по Учреждению;
- начисления заработной платы, премий и иных выплат;
- обработки личных дел, аттестации работников Учреждения;
- комплексного мониторинга деятельности Учреждения, мониторинга качества выполнения трудовых обязанностей;
- бухгалтерского учета и контроля финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и исполнения финансовых обязательств по заключенным договорам;
- предоставления субъекту сведений о трудовой деятельности в Учреждении;
- иных задач, необходимых для повышения качества и эффективности деятельности Учреждения.

4. Состав персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых в Учреждении

4.1. Состав персональных данных, обрабатываемых в Учреждении, определяется настоящим Положением и соответствует целям и задачам сбора, обработки и использования персональных данных в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2. Персональные данные работника - любая информация, необходимая Работодателю в связи с трудовыми отношениями и касающаяся конкретного Работника.

4.3. При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию. В отдельных случаях с учетом специфики работы может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

4.4. Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы, помимо предусмотренных **Трудовым кодексом**, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4.5. К персональным данным работника относятся:

- анкетные и биографические данные;
- паспортные данные;
- сведения о воинском учете;
- специальность и занимаемая должность;
- сведения о заработной плате;
- сведения о социальных льготах;
- адрес места жительства, контактный телефон;
- содержание трудового договора;
- приказы по личному составу;
- личное дело и трудовая книжка.

4.6. Указанные сведения и документы являются конфиденциальными. Работодатель (его представитель) как оператор персональных данных не вправе распространять персональные данные без согласия работника, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. Права субъектов персональных данных

5.1. Субъект персональных данных своей волей и в своем интересе принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку.

5.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в порядке, установленном законодательством РФ.

6. Порядок сбора, хранения и использования персональных данных

6.1. Сбор персональных данных осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами Администрации Тамбовского района, настоящим Положением и приказами заведующей Учреждения.

6.2. Информация персонального характера может быть получена непосредственно от субъекта персональных данных и только с его письменного согласия.

6.3. Согласие субъекта персональных данных не требуется получать в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;
- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи;
- обработка персональных данных осуществляется в целях профессиональной деятельности журналиста либо в целях научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии.

6.5. Субъекты персональных данных при получении от них согласия на обработку персональных данных в ИСПДн Учреждения должны быть ознакомлены с перечнем собираемых и используемых сведений, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных.

6.6. Анкеты, содержащие информацию персонального характера, а также согласие на обработку персональных данных с использованием ИСПДн Учреждения, должны храниться в личном деле.

6.8. Сотрудники, осуществляющие ввод и обработку данных с использованием автоматизированных ИСПДн Учреждения, несут ответственность за полноту введенной информации и не должны вносить изменения, противоречащие информации, полученной непосредственно от субъекта персональных данных.

6.10. На сайте Учреждения могут быть размещены общедоступные персональные данные, перечень которых определяется настоящим Положением и согласием субъекта персональных данных на момент передачи в открытые источники.

7. Предоставление доступа сотрудников к персональным данным и передача персональных данных третьим лицам

7.1. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных имеют:

- заведующий Учреждения и лица, его замещающие;
- специалисты отдела образования;
- иные сотрудники Учреждения, которым в соответствии с их должностными обязанностями требуется доступ к персональным данным субъектов персональных данных Учреждения.

7.2. Ознакомление лиц с персональными данными субъектов персональных данных Учреждения должно осуществляться только по необходимости и в тех объемах, которые необходимы для выполнения возложенных на них функций.

7.3. Порядок передачи информации, содержащей персональные данные, обрабатываемые Учреждением, определяется должностными обязанностями сотрудников или приказами (распоряжениями) по Учреждению.

7.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные, обрабатываемые Учреждением, могут быть переданы правоохранительным, судебным органам и другим учреждениям, которые имеют на это право на основании федерального законодательства, а также в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных

согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и на основании Федерального закона от 07.05.1998 г № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах», действуя своей волей и в своем интересе, даю свое согласие отделу образования Администрации Тамбовского района (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 676950, Амурская область, Тамбовский район, с. Тамбовка, ул. Калининская, 45 «Б», на обработку моих персональных данных (систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих нижеперечисленных персональных данных:

Дата рождения _____,

Паспорт серия _____ № _____,

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес места жительства:

регистрация _____

фактический _____

СНИЛС: _____

мобильный телефон: _____ (при наличии)

E-mail: _____ (при наличии)

Настоящее согласие действует до момента достижения целей обработки персональных данных и до момента исполнения всех обязательств Оператором передо мной, а также в течение сроков хранения документов, установленных федеральными законами.

С порядком и возможными последствиями отзыва согласия на обработку персональных данных ознакомлен(а).

(дата, подпись, ФИО субъекта)

При сборе ПД организациям следует определить, какая информация действительно нужна, а какие данные могут быть обезличены или уничтожены без ущерба для деятельности организации. Необходимо избегать сбора и хранения избыточной информации без определенной цели, не нужно собирать и использовать ПД для целей, которые не относятся к сфере компетенции организации. Как указывается в **абз. 3 п. 1** комментируемой статьи при обработке ПД оператор должен также учитывать принцип соответствия объема и характера обрабатываемых ПД, способов обработки ПД целям обработки ПД и принцип достоверности ПД, их достаточности для целей обработки и недопустимости обработки ПД, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе ПД. Выше указывалось, что основные цели обработки ПД должны быть зафиксированы оператором в Положении об обработке ПД. В дальнейшем оператор не может требовать с гражданина предоставления информации, большего объема, чем это требуют цели обработки ПД, заявленные в упомянутом локальном документе.

Например, работодатели часто собирают о будущем сотруднике всю информацию, объясняя это тем, что хотят иметь максимально полное представление о нем. При этом часто работодатель переходит тонкую грань, отделяющую ПД от сведений, составляющих тайну частной жизни, личную или семейную тайну гражданина. Среди документов и материалов, содержащих информацию, которую желают получать работодатели, принимая гражданина на работу, основное место занимают:

- документы, предъявляемые при заключении трудового договора (см. **ст. 65** ТК РФ);
- документы о состоянии здоровья работника, если в соответствии с законодательством он должен пройти предварительный и периодические медицинские осмотры;
- документы о составе семьи работника, необходимые для предоставления ему гарантий, связанных с выполнением семейных обязанностей;
- документы, подтверждающие право на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (об инвалидности, донорстве, нахождении в зоне воздействия радиации в связи с аварией на Чернобыльской АЭС и др.);
- документ о беременности работницы и возрасте детей для предоставления матери установленных законом условий труда, гарантий и компенсаций.

Авторы полагают, что среди ПД работника должны быть:

- трудовой договор;
- приказ (распоряжение) о приеме на работу;
- приказы (распоряжения) об изменении условий трудового договора, его прекращении;
- приказы (распоряжения) о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, примененных к работнику;
- трудовая книжка.

К составу персональных данных работника можно отнести сведения, предусмотренные унифицированной формой учета кадров **Т-2**, утвержденной **постановлением** Госкомстата РФ от 05.01.2004 N 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты".

К таким сведениям относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- гражданство;
- номер страхового свидетельства;
- ИНН;
- знание иностранных языков;
- данные об образовании (номер, серия дипломов, год окончания);
- данные о приобретенных специальностях
- семейное положение;

- данные о членах семьи (степень родства, ФИО, год рождения, паспортные данные, включая прописку и место рождения);
- фактическое место проживания;
- контактная информация;
- данные о военной обязанности;
- данные о текущей трудовой деятельности (дата начала трудовой деятельности, кадровые перемещения, оклады и их изменения, сведения о поощрениях, данные о повышении квалификации и т.п.).

Для того чтобы установить, в каком объеме работодатель вправе получать от работника ПД, необходимо обратить внимание на очень важное ограничение - это целевой характер использования персональных данных. Таким образом, обработка ПД может производиться исключительно в целях, указанных в **п. 1 ст. 86** ТК РФ, а именно для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

Для осуществления разных целей обработки ПД следует использовать разные базы данных. В организациях, обрабатывающих ПД, целесообразно также установить правила целевого использования баз данных и своевременно вносить изменения в случае отзыва согласия на использование баз данных в оговоренных целях. Необходимо избегать объединения баз данных, созданных для несовместимых целей, в соответствии с принципом обработки ПД, указанном в **абзаце 5 п. 1** комментируемой статьи.

2. В **п. 2** комментируемой статьи определены общие правила хранения ПД:

- хранение ПД должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПД;
- хранение ПД должно осуществляться не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- хранение ПД прекращается, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Примерный образец уведомления об уничтожении персональных данных

Уведомление об уничтожении персональных данных

Г-ну Плотникову С.И.,
проживающему по адресу:
г. Тюмень, ул. Крылова, 7-90

Сообщаем Вам, что в связи с достижением цели обработки обработка
Ваших персональных данных, а именно _____

_____.
(перечислить персональные данные)
прекращена, и Ваши персональные данные будут уничтожены
"___" _____ 20__ г.

Дата

Подпись должностного лица организации

Статья 6. Условия обработки персональных данных

1. **Пункт 1** комментируемой статьи предоставляет оператору право обрабатывать ПД при условии получения согласия субъекта ПД на такую обработку. Субъект ПД должен принять решение о предоставлении своих ПД и дать согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. При

этом согласие на обработку ПД может быть отозвано субъектом ПД. Оператору ПД следует учитывать, что обязанность предоставить доказательство получения согласия гражданина на обработку его ПД, а в случае обработки общедоступных ПД обязанность доказывания того, что обрабатываемые ПД являются общедоступными, возлагается на оператора. По мнению авторов, для обработки ПД достаточно устного согласия субъекта, за исключением случаев, когда необходимо получить письменное согласие субъекта ПД (**п. 4 ст. 9 Закона**).

Гражданам, перед тем как передать свои ПД банку, магазину, любой другой организации, оказывающей услуги, следует выяснить:

- для чего собирается эта информация и как она будет использована;
- как и где ПД будут храниться (в электронной базе данных, в Интернет, на бумажных носителях и т.п.);
- кто сможет получить доступ к ПД, кому они могут передаваться;
- как долго будут храниться ПД.

Если гражданином выяснено, что его ПД могут быть использованы не только для получения услуг, которые он желает, но и для иных целей, он вправе ограничить свое согласие на обработку данных только в четко определенных целях. Например, устраиваясь на работу и проходя собеседование, гражданин может возражать против проведения видеозаписи собеседования. При этом работодатель на этом основании не вправе отказать ему в приеме на работу.

С того момента, как любое лицо обратилось к гражданину с просьбой о предоставлении информации, и на протяжении всего периода, пока оно хранит сведения о гражданине, это лицо обязано соблюдать требования комментируемого **Закона**.

2. В некоторых случаях обработка ПД может происходить без предварительного согласия на то субъекта ПД. Рассмотрим эти случаи:

Во-первых, обработка ПД без согласия субъекта ПД может осуществляться на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения ПД и круг субъектов, ПД которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора. Так, например, с 01.07.2009 г. общества с ограниченной ответственностью обязаны вести списки участников общества. Внесение сведений об участнике в такой список может, по мнению авторов, происходить без согласия субъекта ПД, т.к. обработка ПД в этом случае осуществляется на основании федерального закона.

Во-вторых, обработку ПД разрешается производить без согласия субъекта ПД, когда такая обработка необходима в связи с реализацией международных РФ о реадмиссии. Этот **пункт** статьи был введен **Федеральным законом** от 25.11.2009 N 266-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных" по вопросам реализации международных договоров Российской Федерации о реадмиссии". Рeadмиссией называется согласие государства на прием обратно на свою территорию своих граждан (а также, в некоторых случаях, иностранцев, прежде находившихся или проживавших в этом государстве), которые подлежат депортации из другого государства.

В-третьих, обработка ПД будет происходить без согласия субъекта ПД, когда она осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект ПД. Так, например, в Постановлении Девятого арбитражного апелляционного суда (дело N 09АП-13027/2007-ГК) указывается, что по общему правилу (**п. 1 ст. 6 Закона**) обработка данных возможна только с согласия субъекта ПД, однако перечень исключений из этого правила содержится в **п. 2 ст. 6 Закона**, который допускает обработку ПД без согласия субъекта, если такая обработка проводится в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект. Поэтому на обработку сведений об абоненте, использующихся для идентификации в целях исполнения договора возмездного оказания услуг связи, согласия субъекта не требуется.

Также по мнению Иванова Н.С., "заключая кредитный договор и предоставляя банку свои паспортные данные и иные сведения о себе, тем самым гражданин дает и свое письменное согласие на обработку банком своих персональных данных. При этом выполняются **п. 1 ст. 9**

Закона ("субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе") и частично **п. 4 ст. 9** Закона ("в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных")*(5).

Трудовое законодательство, также обязывает поступающего на работу гражданина, предоставить работодателю следующие документы, содержащие ПД будущего работника (**ст. 65 ТК РФ**):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки.

В-четвертых, если обработка ПД осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания ПД, то согласия субъекта на такую обработку также не обязательно получать. Например, при составлении статотчетности о численности и фонде оплаты труда, бухгалтер не обязан получать на согласие на обработку таких ПД, т.к. по таким данным нельзя идентифицировать конкретного человека.

В-пятых, без согласия субъекта ПД осуществляется обработка ПД, необходимая для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта ПД. Однако отсутствие согласия на такую обработку будет правомерным только в том случае, если получение согласия субъекта ПД невозможно. Типичным примером может служить обработка ПД гражданина лечебным учреждением, куда гражданин доставлен в бессознательном состоянии.

В-шестых, обработка ПД без согласия производится:

- для доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи;
- для осуществления операторами электросвязи расчетов с пользователями услуг связи за оказанные услуги связи, а также для рассмотрения претензий пользователей услугами связи.

Порядок доставки почтовых отправлений регулируется **Федеральным законом** от 17.07.1999 N 176-ФЗ "О почтовой связи". Почтовая связь - это вид связи, представляющий собой единый производственно-технологический комплекс технических и транспортных средств, обеспечивающий прием, обработку, перевозку, доставку (вручение) почтовых отправлений, а также осуществление почтовых переводов денежных средств. Услуги почтовой связи - это действия или деятельность по приему, обработке, перевозке, доставке (вручению) почтовых отправлений, а также по осуществлению почтовых переводов денежных средств. Организации федеральной почтовой связи называются организации почтовой связи, являющиеся государственными унитарными предприятиями и государственными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в федеральной собственности. В соответствии со **ст. 15** упомянутого Закона тайна переписки, почтовых, телеграфных и иных сообщений, входящих в сферу деятельности операторов почтовой связи, гарантируется государством. Осмотр и вскрытие почтовых отправлений, осмотр их вложений, а также иные ограничения тайны связи допускаются только на основании судебного решения. Все операторы почтовой связи обязаны обеспечивать соблюдение тайны связи. Информация об адресных данных пользователей услуг почтовой связи, о почтовых отправлениях, почтовых переводах денежных средств, телеграфных и иных сообщениях, входящих в сферу деятельности операторов почтовой связи, а также сами эти почтовые отправления, переводимые денежные средства, телеграфные и иные сообщения являются тайной связи и могут выдаваться только отправителям (адресатам) или их представителям.

Порядок предоставления услуг электросвязи регулируется **Федеральным законом** от 07.07.2003 N 126-ФЗ "О связи". Так, оператором связи является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги связи на основании соответствующей лицензии. Средствами связи называются технические и программные средства, используемые для формирования, приема, обработки, хранения, передачи, доставки сообщений электросвязи или почтовых отправлений, а также иные технические и программные средства, используемые при оказании услуг связи или обеспечении функционирования сетей связи. В соответствии с положениями **ст. 63** ФЗ "О связи" на территории РФ гарантируется тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи и сетям почтовой связи. Ограничение права на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи и сетям почтовой связи, допускается только в случаях, предусмотренных федеральными законами. Операторы связи обязаны обеспечить соблюдение тайны связи. Осмотр почтовых отправлений лицами, не являющимися уполномоченными работниками оператора связи, вскрытие почтовых отправлений, осмотр вложений, ознакомление с информацией и документальной корреспонденцией, передаваемыми по сетям электросвязи и сетям почтовой связи, осуществляются только на основании решения суда, за исключением случаев, установленных федеральными законами. Сведения о передаваемых по сетям электросвязи и сетям почтовой связи сообщениях, о почтовых отправлениях и почтовых переводах денежных средств, а также сами эти сообщения, почтовые отправления и переводимые денежные средства могут выдаваться только отправителям и получателям или их уполномоченным представителям, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Однако операторы связи обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность или обеспечение безопасности Российской Федерации, информацию о пользователях услугами связи и об оказанных им услугах связи, а также иную информацию, необходимую для выполнения возложенных на эти органы задач, в случаях, установленных федеральными законами.

Авторы обращают внимание на то, что норма права, разрешающая без согласия клиента обрабатывать ПД в целях доставки почтовых отправлений организациями почтовой связи, осуществления операторами электросвязи расчетов за оказанные услуги связи, а также рассмотрения претензий абонентов внесена **Постановлением** Правительства РФ от 16.02.2008 N 93 "О внесении изменений в некоторые Постановления Правительства Российской Федерации по вопросам оказания услуг связи" во все правила оказания услуг связи и действует с марта 2008 г. В-седьмых, без согласия субъекта может осуществляться обработка ПД в целях профессиональной деятельности журналиста либо в целях научной, литературной или иной творческой деятельности. Однако при этом, операторы ПД не должны нарушать права и свободы субъектов ПД.

В качестве примера можно привести **Определение** Верховного Суда РФ от 27.02.2008 N 3-Г08-3, в котором указывается, что аккредитация журналиста при органах, организациях и учреждениях непосредственно связана с его профессиональной деятельностью по поиску, получению и распространению информации и поэтому в соответствии с **абзацем 6 п. 2 ст. 6** комментируемого Закона необходимый для реализации требований **ст. 48** ФЗ "О средствах массовой информации" минимум ПД журналиста может передаваться в орган, осуществляющий его аккредитацию, и без согласия этого журналиста.

Наконец, в-восьмых, осуществляется без согласия субъектов ПД обработка ПД, подлежащих опубликованию в соответствии с федеральными законами, в том числе ПД, замещающих государственные должности, должности государственной гражданской службы, персональных данных кандидатов на выборные государственные или муниципальные должности.

Так, в избирательном процессе ПД кандидатов предоставляются прежде всего Центральной избирательной комиссии. Согласно **ст. 38** Федерального закона от 18.05.2005 N 51-ФЗ "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" федеральный

список кандидатов представляется уполномоченным представителем политической партии в Центральную избирательную комиссию РФ. При этом в федеральном списке кандидатов указываются, в частности, следующие ПД кандидатов:

- фамилия, имя и отчество;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;
- образование и др.

Центральная избирательная комиссия РФ заверяет и регистрирует федеральные списки кандидатов, публикует зарегистрированные федеральные списки кандидатов, при этом не публикуются следующие сведения о каждом из кандидатов:

- адрес места жительства в части наименования улицы, номера дома и квартиры;
- серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина;
- наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина.

3. Нужно обратить внимание на то, что порядок и условия обработки специальных категорий ПД, а также биометрических ПД устанавливаются соответственно **ст. 10, 11** комментируемого Закона. В специальную категорию ПД входят данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни. К биометрическим ПД относятся сведения, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность

4. Особые требования законодатель предъявляет к операторам, которые поручают обработку ПД другим лицам на основании договора. Существенным условием такого договора будет являться обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности ПД и безопасности ПД при их обработке. При такой передаче ПД третьим лицам ответственность за ПД сохраняется и у оператора и у сторонней организации. Поэтому в договоре между этими сторонами должны быть указаны методы, способы защиты информации для каждой из сторон. В организации, которой по договору передаются для обработки ПД, необходимо разработать меры по обеспечению конфиденциальности ПД. Они могут включать в себя ограничение числа работников, имеющих доступ к ПД, охрану помещений и т.д.

Ю.А. Васильева указывает, что "если управляющая организация планирует воспользоваться услугами информационно-расчетного центра, ей следует получить согласие собственников помещений на передачу их персональных данных для целей расчета платы за жилое помещение коммунальные услуги. Согласие граждан на обработку их персональных данных расчетно-кассовым центром не требуется в случае, когда центр получает их непосредственно от граждан, а не от управляющей организации. Однако **жилищное законодательство** исключает такой вариант, поскольку у граждан нет никаких правоотношений с информационно-расчетными центрами. В договоре между управляющей организацией и расчетным центром должно быть обязательно указано условие об обеспечении конфиденциальности данных*(6)".

Статья 7. Конфиденциальность персональных данных

1. **Пунктом 1** комментируемой статьи на операторов персональных данных и третьих лиц возлагается обязанность по обеспечению конфиденциальности персональных данных в процессе их обработки. Напоминаем, что под оператором персональных данных понимается государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных.

В общем смысле под конфиденциальностью информации следует понимать обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

Согласно **п. 10 ст. 3** комментируемого Закона конфиденциальностью персональных данных называется обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания. Таким образом требование о конфиденциальности персональных данных связано прежде всего с ограничением на распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных. Однако необходимо учитывать, что в ряде случаев согласия субъекта на обработку персональных данных все же не требуется (**п. 2 ст. 6, п. 2 ст. 9** комментируемого Закона).

Важно знать, что **Указом** Президента РФ от 06.03.1997 N 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера" определен перечень сведений конфиденциального характера. Так, согласно **ст. 9** Федерального закона от 20.08.2004 N 119-ФЗ "О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства" орган, осуществляющий меры безопасности (перечень органов указан в **ст. 3** упомянутого Закона), может наложить запрет на выдачу сведений о защищаемом лице из государственных и иных информационно-справочных фондов, а также может своим решением изменить номера его телефонов и государственные регистрационные знаки, используемых им, или принадлежащих ему транспортных средств.

Статья 61 Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан относит информацию о факте обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья гражданина, диагнозе его заболевания и иные сведения, полученные при его обследовании и лечении, к врачебной тайне. При этом на врачей законом накладывается обязанность подтвердить гражданину гарантию конфиденциальности передаваемых им сведений. Как указывается в **абз. 3** вышеупомянутого нормативно-правового акта передача сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в интересах обследования и лечения пациента, для проведения научных исследований, публикации в научной литературе, использования этих сведений в учебном процессе и в иных целях допускается, но лишь с согласия гражданина, чьи персональные данные планируется обрабатывать.

В ряд случаев в медицинских учреждениях сведения, составляющие врачебную тайну, могут быть переданы третьим лицам без согласия гражданина или его законного представителя. Например, это станет возможным в целях обследования и лечения гражданина, не способного из-за своего состояния выразить свою волю, или при угрозе распространения инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений, или по запросу органов дознания и следствия и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством, или при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий и т.п.

Абзацем 2 ст. 16 Основ законодательства РФ о нотариате на нотариуса возлагается обязанность хранить в тайне сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением его профессиональной деятельности. Освободить нотариуса от этой обязанности может только суд и только в том случае, если против нотариуса возбуждено уголовное дело в связи с совершением нотариального действия.

Практикующие адвокаты также обязаны хранить сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю. **Статья 8** Федерального закона от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" называет такие сведения адвокатской тайной. Так, адвокат не может быть вызван и допрошен в качестве свидетеля об обстоятельствах, ставших ему известными в связи с обращением к нему за юридической помощью или в связи с ее оказанием. Кроме того проведение оперативно-розыскных мероприятий и следственных действий в отношении адвоката (в том числе в жилых и служебных помещениях,

используемых им для осуществления адвокатской деятельности) допускается только на основании судебного решения. Следует также учитывать, что право адвоката собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, и обязанность соответствующего органа предоставить такую информацию не распространяются на конфиденциальные сведения. Так, например, **определением** Верховного Суда РФ от 12.05.2010 N 49-В10-5 отказано в удовлетворении заявления о признании неправомерными действий миграционного органа по отказу в предоставлении по запросу адвоката адресной справки на гражданина, т.к. у адвоката отсутствуют законные основания для получения такой конфиденциальной информации. Федеральным законом от 07.07.2003 N 126-ФЗ "О связи" в РФ обеспечивается тайна переписки, телефонных переговоров, почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электросвязи и сетям почтовой связи. Согласно **п. 3 ст. 63** упомянутого выше закона осмотр почтовых отправлений лицами, не являющимися уполномоченными работниками оператора связи, вскрытие почтовых отправлений, осмотр вложений, ознакомление с информацией и документальной корреспонденцией, передаваемыми по сетям электросвязи и сетям почтовой связи, осуществляются только на основании решения суда, за исключением ряда особых случаев. Важно учитывать, что сведения о передаваемых по сетям электросвязи и сетям почтовой связи сообщениях, о почтовых отправлениях и почтовых переводах денежных средств, а также сами эти сообщения, почтовые отправления и переводимые денежные средства могут выдаваться только отправителям и получателям или их уполномоченным представителям. По мнению авторов, для эффективного обеспечения конфиденциальности персональных данных операторами и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, в организациях необходимо разрабатывать качественную и действенную систему мер по предотвращению утечки охраняемой информации.

2. Законодатель делает исключение из условия о конфиденциальности персональных данных для общедоступных и обезличенных персональных данных.

Авторы напоминают, что персональные данные могут называться обезличенными тогда, когда невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных. Например, статистическая отчетность о численности и фонде оплаты труда, передаваемая бухгалтером в органы статистики содержит обезличенные персональные данные, т.к. эти сведения нельзя соотнести ни с одним конкретным работником.

Под общедоступными понимаются такие персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности. Простым примером общедоступных персональных данных являются сведения, размещенные в различных справочниках, адресных книгах.

Статья 8. Общедоступные источники персональных данных

1. Анализ **п. 1** комментируемой статьи позволяет прийти к выводу, что общедоступные источники персональных данных должны обладать следующими признаками:

- доступ к общедоступным источникам персональных данных должен быть неограничен;
- они могут быть использованы любыми людьми по их усмотрению.

В настоящее время к таким общедоступным источникам персональных данных можно отнести следующие:

- различные справочники, издаваемые в печатном или электронном виде, либо размещаемые в сети Интернет;
- адресные книги;
- энциклопедии;
- различные базы данных, накапливаемые в библиотеках, архивах, органах государственной власти и местного самоуправления и т.п.

Следует знать, что согласно ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" к общедоступной информации относятся общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен. Общедоступная информация может использоваться любыми лицами по их усмотрению при соблюдении установленных федеральными законами ограничений в отношении распространения такой информации. Важным моментом является указание в законе на то, что обладатель информации, ставшей общедоступной по его решению, вправе требовать от лиц, распространяющих такую информацию, указывать себя в качестве источника такой информации.

Закон позволяет включать в общедоступные источники персональных данных следующие сведения о гражданах:

- фамилия, имя, отчество гражданина;
- год и место рождения гражданина;
- адрес гражданина;
- абонентский номер;
- иные сведения о гражданине.

Однако все вышеуказанные сведения могут включаться в общедоступные источники персональных данных только с согласия субъекта персональных данных. При этом обязанность доказывания того, что такое согласие получено, возложена на оператора персональных данных. Таким образом, оператору необходимо позаботиться о получении от субъекта персональных данных письменного согласия на использования сведений о нем в общедоступном источнике информации.

Примерный образец согласия работника на включение сведений о нем в общедоступный источник персональных данных.

Согласия на включение персональных данных в корпоративный справочник

Я, Лаврентьев Иван Александрович, менеджер ООО "Сигма", согласен на включение моих персональных данных, а именно:

- 1) фамилии, имени, отчества;
 - 2) должности;
 - 3) года и места рождения;
 - 4) сведений об образовании и профессии;
 - 5) сведений о месте жительства
- в корпоративный справочник ООО "Сигма".

Дата

Подпись

Похожая норма права закреплена также в п. 2 ст. 53 Федерального закона от 07.07.2003 N 126-ФЗ "О связи". Так, операторам связи разрешено использовать созданные ими базы данных об абонентах для осуществления информационно-справочного обслуживания, в том числе для подготовки и распространения информации различными способами, в частности на магнитных носителях и с использованием средств телекоммуникаций. При этом при подготовке данных для информационно-справочного обслуживания могут быть использованы фамилия, имя, отчество абонента-гражданина и его абонентский номер, наименование (фирменное наименование) абонента, являющегося юридическим лицом, указанные им абонентские номера и адреса установки оконечного оборудования. Однако вышеупомянутый закон запрещает включать в данные для информационно-справочного обслуживания сведения об абонентах-гражданах без их письменного на то согласия.

2. Так как включение в общедоступные источники информации сведений о гражданине возможно только с его согласия, то субъект персональных данных имеет право в любое время потребовать исключения своих персональных данных из таких общедоступных источников, особенно, если они туда попали без согласия этого гражданина. Кроме того удаление сведений о субъекте персональных данных может произойти по решению суда или уполномоченного на то государственного органа.

Примерный образец требования об исключении персональных данных из адресного справочника

Г-ну Федорову М.Н.,
владельцу веб сайта www._____.ru

Требование об исключении персональных данных из адресного справочника

5 мая 2010 г. я обнаружил свои персональные данные, а именно фамилию, имя, отчество, год рождения и адрес моего проживания в адресном справочнике г. Магнитогорска, расположенном в Интернете на Вашем сайте www._____ ru.

Уведомляю Вас, что своего согласия на включение моих персональных данных в указанный выше адресный справочник я никогда не давал.

Таким образом, в соответствии со ст. **ФЗ "О персональных данных"** прошу Вас в срок до 20 мая 2010 г. исключить мои персональные данные из адресного справочника. В случае невыполнения моих требований я буду вынужден обратиться за защитой моих прав в суд.

Дата

Подпись

Примерный образец искового заявления об исключении персональных данных из адресного справочника

В Правобережный районный суд г. Магнитогорска

Истец: Петров В.Г.

Адрес: г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 145-90

Ответчик: Федоров М.Н.

Адрес: г. Магнитогорск, пр. К. Маркса, 30-5

Исковое заявление об исключении персональных данных из адресного справочника

5 мая 2010 г. я обнаружил свои персональные данные, а именно фамилию, имя, отчество, год рождения и адрес моего проживания в адресном справочнике г. Магнитогорска, расположенном в Интернете на сайте www._____ ru. При этом своего согласия на включение моих персональных данных в адресный справочник я никогда не давал.

10 мая 2010 г. я обратился к владельцу вышеуказанного веб-сайта, г-ну Федорову М.Н., с просьбой исключить мои персональные данные из справочника, но он ответил мне отказом.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст. **6, 8** **ФЗ "О персональных данных"**, ст. **151** **ГК РФ**, ст. **3** **ГПК РФ**

прошу:

Обязать ответчика исключить мои персональные данные из адресного справочника, находящегося в Интернете на сайте www._____ru.

Приложение:

- 1) квитанция об оплате государственной пошлины;
- 2) копия обращения на имя директора Федорова М.Н. от 10.05.2010 г.

Дата

Подпись

В случае удовлетворения требований истца, ему будет выдано решение суда об исключении персональных данных заявителя из указанного им общедоступного источника информации. Напоминаем, что под решением суда следует понимать постановление суда первой инстанции, которым дело разрешается по существу, и принимаемым именем РФ. Решения суда вступают в законную силу по истечении срока на апелляционное или кассационное обжалование, если они не были обжалованы. Авторы напоминают, что в случае подачи апелляционной жалобы решение мирового судьи вступает в законную силу после рассмотрения районным судом этой жалобы, если обжалуемое решение суда не отменено. Если решением районного суда отменено или изменено решение мирового судьи и принято новое решение, оно вступает в законную силу немедленно. В случае подачи кассационной жалобы решение суда, если оно не отменено, вступает в законную силу после рассмотрения дела судом кассационной инстанции.

Статья 9. Согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных
1. Как упоминалось ранее, обработка ПД возможна только при условии согласия субъекта ПД, за исключением ряда случаев, перечисленных в **п. 2 ст. 6** комментируемого Закона. Из содержания статьи следует, что согласие может быть дано как в устной так и в письменной форме. При этом субъекту ПД предоставляется право в любое время отозвать свое согласие на обработку ПД. По мнению авторов, из смысла анализируемого **пункта статьи 9** Закона усматривается, что субъект ПД не обладает правом требовать прекращения обработки своих ПД в тех случаях, когда его согласия на обработку ПД в соответствии с Законом не требуется. В комментируемом Законе не указывается, в какой форме субъекту ПД следует предоставлять отзыв согласия на обработку ПД. Вероятней всего он должен быть в той же форме, в какой было подано заявление о согласии на обработку ПД.

Примерная форма отзыва согласия на обработку ПД

Наименование (Ф.И.О.) оператора

Адрес оператора

Ф.И.О. субъекта персональных данных

Адрес, субъекта персональных данных

Номер основного документа, удостоверяющего его личность

Дата выдачи указанного документа

Наименование органа, выдавшего документ

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с:

(указать причину, например, "в связи неправомерным их использованием".)

"__" _____ 20__ г. _____

Дата

Подпись

2. В **пункте 2** комментируемой статье определяется перечень случаев, когда предоставления субъектом ПД своих данных уполномоченному органу, лицу или организации является обязательным. Это может потребоваться:

- в целях защиты основ конституционного строя;
- в целях защиты нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц;
- в целях обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Конституционный строй - это определенная форма, определенный способ организации государства, закрепленный в его конституции. Конституционный строй характеризуется основными принципами, лежащими в основе взаимоотношений человека, общества и государства. Под основами конституционного строя следует понимать находящуюся под защитой государства систему принципов, определяющих и регламентирующих общественные отношения, являющиеся объектом конституционно-правового регулирования. Основы конституционного строя РФ закреплены в **гл. 1 Конституции РФ**.

В соответствии со **ст. 2 Конституции РФ** человек, его права и свободы признаются высшей ценностью. При этом признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина является обязанностью государства. Однако согласно **ст. 55 Конституции РФ** права и свободы человека и гражданина все-таки могут быть ограничены федеральным законом, но только в той мере, в какой это необходимо в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

Так, например, **ст. 13 УПК РФ** установлено, что ограничение права гражданина на тайну переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений допускается только на основании судебного решения. Наложение ареста на почтовые и телеграфные отправления и их выемка в учреждениях связи, контроль и запись телефонных и иных переговоров, получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами могут производиться также только на основании судебного решения. Кроме того, **ст. 6 федерального закона от 12.08.1995 N 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности"** предусмотрено, что при осуществлении оперативно-розыскной деятельности возможно проведение таких оперативно-розыскных мероприятий, связанных с получением ПД, как:

- опрос;
- наведение справок;
- исследование предметов и документов;
- наблюдение;
- отождествление личности;
- контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений;
- прослушивание телефонных переговоров;
- снятие информации с технических каналов связи;
- оперативное внедрение;
- оперативный эксперимент и т.п.

Но важно помнить, что проведение оперативно-розыскных мероприятий, которые ограничивают конституционные права человека и гражданина на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, а также право на неприкосновенность жилища, допускается на основании судебного решения и при наличии следующей информации:

- о признаках подготавливаемого, совершаемого или совершенного противоправного деяния, по которому производство предварительного следствия обязательно;
- о лицах, подготавливающих, совершающих или совершивших противоправное деяние, по которому производство предварительного следствия обязательно;
- о событиях или действиях (бездействии), создающих угрозу государственной, военной, экономической или экологической безопасности Российской Федерации.

Прослушивание телефонных и иных переговоров допускается только в отношении лиц, подозреваемых или обвиняемых в совершении преступлений средней тяжести, тяжких или особо тяжких преступлений, а также лиц, которые могут располагать сведениями об указанных преступлениях. Фонограммы, полученные в результате прослушивания телефонных и иных переговоров, хранятся в печатанном виде в условиях, исключающих возможность их прослушивания и тиражирования посторонними лицами. В случае возбуждения уголовного дела в отношении лица, телефонные и иные переговоры которого прослушиваются, фонограмма и бумажный носитель записи переговоров передаются следователю для приобщения к уголовному делу в качестве вещественных доказательств. Дальнейший порядок их использования определяется уголовно-процессуальным законодательством РФ.

Кроме того, в случае возникновения угрозы жизни, здоровью, собственности отдельных лиц по их заявлению или с их согласия в письменной форме разрешается прослушивание переговоров, ведущихся с их телефонов, на основании постановления, утвержденного руководителем органа, осуществляющего оперативно-розыскную деятельность, с обязательным уведомлением соответствующего суда (судьи) в течение 48 часов.

Следует далее. В ст. 1 Закона РФ от 05.03.1992 N 2446-I "О безопасности" дается определение понятию "безопасности". Под безопасностью понимается состояние защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внутренних и внешних угроз. К основным объектам безопасности относятся:

- личность, ее права и свободы;
- общество - его материальные и духовные ценности;
- государство - его конституционный строй, суверенитет и территориальная целостность.

При обеспечении безопасности не допускается ограничение прав и свобод граждан, за исключением случаев, прямо предусмотренных законами. Должностные лица, превысившие свои полномочия в процессе деятельности по обеспечению безопасности, несут ответственность в соответствии с законодательством.

Федеральный закон от 03.04.1995 N 40-ФЗ "О Федеральной службе безопасности" также устанавливает, что проведение контрразведывательных мероприятий, ограничивающих права граждан на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, допускается только на основании постановления судьи. А проведение мероприятий по борьбе с терроризмом, ограничивающих права граждан на неприкосновенность жилища, тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений граждан, допускается только на основании постановления судьи, получаемого в порядке, предусмотренном для получения судебного решения о допустимости проведения контрразведывательных мероприятий, ограничивающих конституционные права граждан на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, передаваемых по сетям электрической и почтовой связи, на неприкосновенность жилища, и на основании мотивированного ходатайства руководителя органа по борьбе с терроризмом или его заместителя.

Также **Закон** РФ от 18.04.1991 N 1026-I "О милиции" позволяет этому органу для выполнения возложенных на нее обязанностей осуществлять, в частности, такие действия, как:

- проверять документы, удостоверяющие личность, у граждан, если имеются достаточные основания подозревать их в совершении преступления или полагать, что они находятся в розыске, либо имеется повод к возбуждению в отношении их дела об административном правонарушении;
- осуществлять в порядке, установленном в соответствии с законодательством об административных правонарушениях, личный досмотр граждан, досмотр находящихся при них вещей при наличии достаточных данных полагать, что граждане имеют при себе оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства, наркотические средства или психотропные вещества;
- получать от граждан и должностных лиц необходимые объяснения, сведения, справки, документы и копии с них и т.д.

Но необходимо учитывать, что милиция не имеет права собирать, хранить, использовать и распространять информацию о частной жизни лица без его согласия, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Кроме того сотрудники милиции обязаны обеспечить лицу возможность ознакомления с документами и материалами, в которых непосредственно затрагиваются его права и свободы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Законодатель возлагает на оператора ПД обязанность доказывания того, что субъект ПД дал свое согласие на обработку его данных. Если оператор обрабатывал без согласия субъекта ПД его данные, находящиеся в общедоступном источнике информации, оператор будет обязан доказать, что такие ПД действительно являлись общедоступными. Предоставление упомянутых выше доказательств может потребоваться, например, в случае судебного разбирательства

Поэтому, авторы считают очень важным включать соответствующую информацию о целях и способах обработки ПД в текст анкеты, бланка, запроса, договора. Если организация собирает данные для передачи третьим лицам - необходимо получить специальное согласие на это у субъекта ПД до того, как ПД будут переданы. Обращаем внимание на то, что если организация получила ПД субъекта не от него самого или возникла необходимость использовать данные субъекта для целей, которые не были согласованы заранее, необходимо направить субъекту данных **уведомление** об обработке ПД, которое будет включать следующую информацию:

- наименование и адрес оператора ПД;
- цель обработки ПД;
- предполагаемые пользователи ПД;
- права субъекта ПД.

Очень важно учитывать то, что если организация планирует использовать ПД сразу для нескольких целей, то в этом случае следует запрашивать согласие субъекта ПД на каждый случай отдельно. В любом случае согласие на обработку ПД не должно быть вынужденным. Субъект ПД всегда должен иметь возможность отказаться от использования его данных во вторичных целях, не отказываясь при этом от получения услуг. Целесообразно включать в анкету или уведомление о порядке обработки и использования ПД пунктов, в соответствии с которыми у гражданина берется согласие на использование данных во вторичных целях, например: "я хочу получать рекламную информацию", "не возражаю, против получения новых предложений об участии в опросах компании" и т.п.

Как упоминалось ранее, согласно **абз. 2 п. 2 ст. 6** комментируемого Закона, согласие субъекта ПД на обработку ПД не требуется, если обработка ПД осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект ПД. Таким образом, оператору ПД следует составлять договор с субъектом ПД (например, об оказании услуг) таким образом, чтобы из него явно усматривалось, что предоставление и обработка определенных ПД необходима в связи с исполнением такого договора. В качестве альтернативного варианта, по мнению авторов, оператор может получить письменное согласие от субъекта ПД на обработку данных для того, чтобы

имелись соответствующие доказательства на случай спорных ситуаций, даже если письменная форма такого согласия является необязательной в соответствии с комментируемым Законом.